 **Luottamushenkilön matkakustannusten korvaaminen**

**Henkilötiedot**

|  |  |
| --- | --- |
| Luottamushenkilön nimi  |  |
| Osoite  |  |
| Pankki ja tilinumero  |  |
| Toimielin  |  |
| Asema toimielimessä  |  |

**Korvauslaskelma**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pvm  | Matka alkoi klo  | Matka päät- tyi klo  | Matkan lähtö- ja päätepiste, matkareitin selostus sekä matkan tarkoitus  | Kulku- väline  | Km 1)  | á euroa  | Yht. euroa  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kirjanpitomerkinnät  | Matkakorvaus yhteensä  | e  |  |
| Päivärahat  | e  |  |
| Maksetaan  | e  |  |

Matkalaskuun on liitettävä tositteet syntyneistä kustannuksista, kun tosite niistä on ollut saatavilla. 1) Merkitään vain milloin matkakorvaus suoritetaan kilometriperusteen mukaan

Hakijan allekirjoitus

 (pvm ja allekirjoitus) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hyväksyn

 (pvm ja allekirjoitus) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sivu 1 / 1**