

§ 117

Omaishoidon tuki 2022

HMKDno-2021-645

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Hiltunen

sirpa.hiltunen@hameenkyro.fi

kotihoidon päällikkö

Liitteet

1 Omaishoidon tuki_ soveltamisohje 2022

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella.

Vuodelle 2022 vahvistettu palkkakerroin on 1,501. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2022 lukien 423,61 euroa kuukaudessa. Hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 847,22 euroa kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään 1.1.2022 lukien myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmiksi tai pienemmiksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitotosopimukseen. Vuodelle 2022 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin 2,46 prosentin korotusta vuoteen 2021 verrattuna.

Omaishoidon tuen maksuluokat indeksitarkistuksen jälkeen 1.1.2022 alkaen (suluissa vuoden 2021 tieto):

Maksuluokka III / 426,00 €/kk (415,00)

Hoidettava tarvitsee runsaasti apua, hoivaa ja huolenpitoa päivittäisissä toiminnoissaan. Häntä täytyy avustaa monta kertaa päivässä esim. ruokailussa ja WC-asioissa, tai hän tarvitsee hoitajan läsnäolon muistamattomuuden tai levottomuuden takia. Hän tarvitsee apua ja valvontaa öisinkin. Hoitotyö on sitovaa eikä hoitajan työssäkäynti pääsääntöisesti ole mahdollista. Joissakin tapauksissa hoidettava voi olla osan päivästä hoidossa, koulussa tai toimintakeskuksessa, jos hoito hänen kotona ollessaan on erittäin vaativaa ja sitovaa. Ilman omaishoitajaa asiakas tarvitsisi runsaasti kotihoidon palveluja (käynnit 3-5 kertaa vrk) ja/tai kuormittaisi laitoshoidon.

Maksuluokka II / 569,00 €/kk (555,00)

Hoidettava tarvitsee lähes jatkuvasti apua, hoivaa ja huolenpitoa päivittäisissä toiminnoissaan. Häntä täytyy avustaa monta kertaa päivässä esim. liikkumisessa, ruokailussa ja WC-asioissa. Hän tarvitsee apua ja valvontaa öisinkin. Hoitotyö on sitovaa eikä hoitajan työssäkäynti pääsääntöisesti ole mahdollista. Hoitotyöllä vältetään säännöllinen toistuva laitoshoidon tarve.

Maksuluokka I / 759 €/kk (740,00)

Hoidettava tarvitsee jatkuvaa apua päivittäisissä toiminnoissaan ja runsaasti hoivaa ja huolenpitoa myös yöaikaan. Hoidettavaa ei voi jättää yksin mihinkään vuorokauden

aikaan. Hoitotyö on raskasta ja sitovaa. Hoitajan työssäkäynti ei ole mahdollista. Hoidettavalla on runsas avuntarve esim. peseytymisessä, pukeutumisessa, WC-asioissa ja ruokailussa, tai hän vaatii muistamattomuuden ja levottomuuden takia jatkuvaa valvontaa tai hän on vuodepotilas. Hoidettava ei voi toimintakykynsä takia käydä päivittäin hoidossa, koulussa tai toimintakeskuksessa. Ilman omaishoitajaa asiakas tarvitsee tehostetun asumispalvelu- tai laitoshoitopaikan.

Omaishoitajan vapaan aikainen sijaishoito

Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen hoidettavan hoito voidaan järjestää toimeksiantosopimuksella. Toimeksiantosopimus voidaan tehdä omaishoitolain 3 §:n 3 kohdassa säädetyt edellytykset täyttävän sijaishoitajan kanssa. Sijaishoidosta toimeksiantosopimusta tehtäessä varmistetaan järjestelyn olevan hoidettavan edun mukaista.

Toimeksiantosopimuksessa sovitaan:

sijaishoitajalle maksettavan hoitopalkkion määrästä ja maksutavasta

tarvittaessa sijaishoitajalle aiheutuvien kustannusten korvaamisesta

toimeksiantosopimuksen voimassaolosta tarvittaessa muista sijaishoitoa koskevista seikoista.

Sijaishoitajalle maksetaan:

Maksuluokka III: sijaishoitopalkkio 82,00 €/vrk eli 3,42 €/h

Maksuluokka II: sijaishoitopalkkio 110,00 €/vrk eli 4,58 €/h

Maksuluokka I: sijaishoitopalkkio 134,00 €/vrk eli 5,58 €/h

Palkkio maksetaan tehtyjen tuntien mukaan. Kulukorvauksia ei makseta erikseen. Asiakas hankkii sijaishoitajan itse tai tarvittaessa kunnan avustuksella. Sijaishoitajan kanssa tehdään toimeksiantosopimus määräajaksi tai toistaiseksi voimassaolevaksi. Maksettava palkkio on veronalaista tuloa.

Omaishoidon tilapäisen lomituksen (alle 4 tuntia) asiakasmaksu on käyntimaksun suuruinen 12,20 euroa.

Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut

Omaishoitajan lakisääteisen vapaan aikaisesta hoidosta, joka korvaa omaishoitajan antamaa hoitoa ja huolenpitoa peritään maksua enintään 11,60 euroa vuorokaudelta.

Liitteenä on omaishoidon tuen soveltamisohje 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Tarja Soukko

Perusturvalautakunta päättää

1. hyväksyä omaishoidon tuen palkkiot selosteen mukaisesti 1.1.2022 alkaen
2. hyväksyä liitteenä olevan omaishoidon tuen soveltamisohjeen 1.1.2022 alkaen

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

vammaispalveluiden päällikkö Kyröjoki, kotihoidon päällikkö Hiltunen, palkkasihteeri Hellgren, henkilöstösuunnittelija Viitanen

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 16.12.2021.

Tiedoksianto asianosaiselle

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa 16.12.2021

Tuula Nieminen, hallinto- ja talousasiantuntija

Oikaisuvaatimus

§117

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan perusturvalautakunta.

Postiosoite: Härkikuja 10, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000